

## Guía de entrevista semiestructurada

Nombre del entrevistado: Yohana Milena Pérez

Cargo/rol: Profesional de Asuntos Regulatorios

Fecha: 01/08/2025

Entrevistador: Doris Moreno

Preguntas:

**1. ¿Qué pasos sigues actualmente para elaborar un presupuesto?**

Respuesta:

Se revisa flow chart, se envia cotizacion a convenios con laboratorios y procedimientos para asi empezar la negociacion.

**2. ¿Cuáles son los aspectos más complejos o lentos del proceso?**

Respuesta:

El aspecto mas lento del proceso es la respuesta por parte de convenios con las cotizaciones, el incrementar el OH manual a lo costos y pasar a dolar.

**3. ¿Tienes herramientas que faciliten el cálculo de rentabilidad?**

Respuesta:

No, solo calculadora y excel.

**4. ¿En qué parte sientes que se pierde más tiempo?**

Respuesta:

En recibir cotizacion y luego en sacar porcentajes que se le debe incrementar a cada laboratorio y procedimiento.

**5. ¿Se han presentado errores o ajustes reiterativos? ¿Por qué?**

Respuesta:

Si, al momento de la negociacion con el patrocinador, cambio precio de tarifas, errores humanos, calculos mal hechos en hojas de Excel, copiar y pegar datos equivocados.

**6. ¿Cómo te gustaría que fuera una herramienta ideal para presupuestar?**

Respuesta:

Me gustaria que todo el tarifario y los costos administrativos estuviesen en la Plantilla, ya con el OH incrementado y los valores en dolar.

**7. ¿Has utilizado alguna vez software o plantillas digitales? ¿Te parecen útiles?**

Respuesta:

He utilizado las basicas: Canva y excel. Pienso que son muy utiles por el ahorro de tiempo ya que con las plantillas no se empezaria desde cero, mas organizacion y se ve reflejado en la productividad.